

Ansøgning om tilskud til kompetenceudvikling/selvvalgt uddannelse

Den Grafiske Kompetenceudviklingsfond, Kompetenceudviklingsfonden på funktionæroverenskomsten mellem GA og HK Privat og
Kompetenceudviklingsfonden på digitalprint- og serigrafoverenskomsten mellem GA og HK Privat

Virksomhedsoplysninger (udfyldes af virksomheden)

Firmanavn _____	CVR-nr. _____
Gade/Vej _____	Telefon _____
Postnr. _____ By _____	E-mail _____
Medarbejderens løn udgør kr. _____ pr. ☐ uge ☐ måned	Ugentlig arbejdstid _____ timer
Eventuelle tillæg til lønnen ved holddrift/forlægning (jf. DGO § 3, stk. 7 og DSO § 3, stk. 7) anføres på udbetalingsanmodningen.	

Personlige oplysninger (udfyldes af ansøger/medarbejder)

Navn _____	CPR-nr. _____
Gade/Vej _____	Telefon _____
Postnr. _____ By _____	E-mail _____
Bankoplysninger: Reg. nr. _____ Kontonr. _____	

Ansøgningsoplysninger (udfyldes af ansøger/medarbejder)

☐ Jeg søger om tilskud til:	☐ Transportudgifter i henhold til reglerne i vejledningen
☐ Løntabsgodtgørelse (100%), for _____ timer	☐ Opholdsudgifter i henhold til reglerne i vejledningen
☐ Kursusgebyr _____ kroner	☐ Fritidsuddannelse som lærling (EUD)
☐ Kursusmaterialer _____ kroner	☐ Uddannelse i forbindelse med afskedigelse**

Kompetenceudviklingsaktivitet (udfyldes af ansøger/medarbejder)

Uddannelsesstype:	Beskrivelse af den ansøgte aktivitet (kursusbeskrivelse <u>skal</u> vedlægges)
☐ AMU	Uddannelsesnavn og evt. kursusnr. _____
☐ Grundskoleniveau	Kursusperiode: startdato _____ slutdato _____ antal dage _____
☐ Gymnasieniveau	Uddannelsessted: _____
☐ Videregående niveau	Kommentarer: _____
☐ Andet: _____	_____

Dato: _____	Dato: _____
_____	_____
(Ansøger/medarbejders underskrift)	(Virksomhedsstempel og underskrift)*

* Virksomheden bekræfter hermed, at medarbejderen er omfattet af ordningen og hverken helt eller delvis modtager løn under uddannelsen

** Jeg bekræfter ved min underskrift, at eventuelle aftaler om forlænget opsigelsesvarsel ved uddannelse i forbindelse med afskedigelse er til min gunst, og ikke skal indgå i opnåelse eller forøgelse af eventuel fratrædelsesgodtgørelse

På www.grafiske-kompetencefonde.dk kan man læse hvordan vi behandler personoplysninger i vores *Persondatapolitik*.

Det udfyldte ansøgningsskema sendes til: **Fondsadministrationen, Møllekajen 7, 3. th., 5000 Odense C**
(eller scannes og sendes på mail til kontakt@grafiske-kompetencefonde.dk. Vi anbefaler at oplysningerne sendes krypteret.)

Administrative oplysninger (udfyldes af fondsadministrationen)

Overenskomstforhold	
☐ DGO ☐ DSO ☐ FO-GA	Faggruppe: _____ Note: _____